



Codice di Condotta per le Terze Parti di Sisal



1 SOMMARIO

Premessa.....	1
1. Legalità, correttezza, trasparenza, lealtà ed etica.....	2
2. Diritti Umani.....	2
3. Diritto al lavoro.....	3
3.1. Condizione dei lavoratori.....	3
3.2. Contrasto al lavoro minorile e al lavoro forzato.....	3
3.3. Salute e Sicurezza sul lavoro	3
3.4. Lotta alle molestie	3
3.5. Sviluppo e meritocrazia.....	4
3.6. Diversità ed inclusione.....	4
4. Etica nella gestione del business	5
4.1. Rapporti con clienti e fornitori	5
4.2. Tutela della concorrenza	5
4.3. Rapporti con la Pubblica Amministrazione, Istituzioni e Autorità di Vigilanza	5
4.4. Lotta alla corruzione e contrasto al riciclaggio e al finanziamento del terrorismo.....	6
4.5. Gestione degli omaggi.....	7
4.6. Conflitto di Interesse	7
4.7. Whistleblowing.....	8
4.8. Trasparenza dell'informazione	9
4.9. Tutela della proprietà industriale ed intellettuale	9
5. Relazioni con la comunità.....	9
5.1. Wagering Policy.....	9
5.2. Lotta all'attività di gioco illegale, gioco responsabile e tutela dei minori.....	10
5.3. Rispetto dell'ambiente	10
6. Sicurezza delle informazioni e privacy	11
6.1. Tutela della Privacy e Data Ethics.....	11
6.2. Information Security	12
7. Formazione e comunicazione	12



Premessa

Nata nel 1946 dal sogno ed intuizione di tre giornalisti sportivi come prima Azienda italiana leader nel settore del gioco come Concessionario dello Stato, Sisal, e tutte le società che compongono il suo gruppo, (d'ora in avanti Azienda Sisal) gestiscono un'ampia offerta di giochi, on ed off line, tra cui Lottery, Betting, Online gaming e Gaming Machine & Online Casinò.

Nel corso degli anni Sisal è costantemente cresciuta, ampliando il proprio business, arrivando ad offrire, ai propri clienti, un servizio di gioco nazionale ed internazionale.

L'Azienda Sisal crede fermamente che qualsiasi iniziativa economica ed imprenditoriale, pubblica o privata che sia, compresa la propria, non possa prescindere dal riconoscimento, condivisione e concreta applicazione di quei valori morali e principi etici che rappresentano le reali fondamenta di ogni società civile.

Il rispetto dei **diritti umani**, del **lavoro** (inteso come il riconoscimento dei diritti dei lavoratori, ad esempio con riferimento a temi di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, salario minimo garantito, massimo numero di ore lavorative, libertà di associazione e alla contrattazione collettiva, contrasto a tutte le forme di lavoro forzato e minorile, condizioni di lavoro accettabili, condanna di ogni forma di discriminazione, prevedendo azioni disciplinari in caso di mancato rispetto delle prescrizioni), dell'**ambiente** (inteso come obbligo di adottare, nei confronti del medesimo, un approccio preventivo con iniziative tese alla sensibilizzazione alle tematiche ambientali e sviluppo di tecnologie che rispettino l'ambiente), della prevenzione della **corruzione** nei rapporti tra privati e con la pubblica amministrazione, del rispetto delle misure in materia di **sicurezza delle informazioni** e della **privacy**, nonché dell'impegno al **gioco responsabile** rappresentano alcuni tra i principi sui quali Sisal ha deciso di ispirare la propria realtà imprenditoriale con tutte le parti coinvolte (Lavoratori, Fornitori, Clienti e Terze Parti coinvolte).

I principi sopra citati, oltre a quelli di legalità, etica di impresa, lealtà, correttezza, trasparenza e meritocrazia, sono peraltro già richiamati nelle maggiori convenzioni internazionale universalmente riconosciute, quali ILO conventions, UN Global Compact, la Convenzione Quadro sui cambiamenti climatici, la Convenzione dell'Oil sul Lavoro Minorile, la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, l'Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico e Voluntary Principles on security and Human Rights e a cui Sisal si ispira nella redazione delle proprie policy e procedure.



Oltre a queste convenzioni e/o dichiarazioni Sisal, per gli aspetti di lotta e contrasto dei reati, si è dotata di un **Codice Etico e di un Modello Organizzativo ai sensi del D.Lgs 231/2001** (disponibili nella sezione dedicata del sito istituzionale, cliccando [qui](#)), nonché della **Politica Anticorruzione** (disponibile nella sezione dedicata del sito istituzionale, cliccando [qui](#)).

Sisal crede fermamente in tutti i principi sopra citati e richiamati successivamente in questo codice, i quale fungono da contesto nel quale ha scelto di operare. Di conseguenza, ne viene richiesta concreta attuazione a tutte le parti coinvolte (stakeholders) e, in particolar modo, a tutti le terze parti che vogliano intrattenere, con essa, qualsiasi relazione commerciale.

1. Legalità, correttezza, trasparenza, lealtà ed etica.

I valori e principi sui quali Sisal ha creato il proprio modello di business sono il **rispetto della legge, correttezza, trasparenza, lealtà ed etica**.

Ne discende che ogni rapporto che Sisal intrattiene con tutte le terze parti è caratterizzato da alti standard etici nel rispetto di tutte parti coinvolte.

Nei rapporti di lavoro, con le proprie persone, e di business, con clienti, fornitori, Enti Pubblici, e Autorità Giudiziarie, Sisal promuove un dialogo corretto e veritiero che prevenga dal trarre indebiti vantaggi economici e/o concorrenziali.

Ne discende che le terze parti che collaborano con Sisal devono perseguire i più elevati standard di legalità ed etica, con relativo contrasto a forme di favoritismi, pratiche ingannevoli ed illecite e/o pratiche collusive tese ad alterare il mercato.

2. Diritti Umani

Come indicato in premessa, Sisal pone grande attenzione verso i diritti civili di tutte le parti coinvolte nel proprio modello di business.

I concetti di **uguaglianza, senza discriminazione** di sesso, opinioni politiche, etnia, nazionalità, lingua, religione, garantendo condizioni di lavoro eque e l'espressione della libertà personale sono principi basilari sui quali Sisal conduce il proprio modello di business.

Ne discende che è vietata qualsiasi azione, comportamento o modello economico di impresa che comporti la violazione dei diritti sopra citati, e che metta in concreto pericolo la vita e le libertà personali di tutte le parti coinvolte.

Nel caso si verifichi un episodio che comporti un illecito, civile e/o penale, Sisal e le terze parti con cui instaura relazioni commerciali collaborano con tutte le Autorità e forze dell'ordine per porre rimedio alla situazione.



3. Diritto al lavoro

In linea con i più alti trattati internazionali sul concetto di condizioni di lavoro eque, Sisal ha ideato un luogo di lavoro rispettoso ed equo verso i propri collaboratori.

Le terze parti con cui collabora Sisal condividono principi e pratiche allineati a quelle di Sisal di seguito descritte.

3.1. Condizione dei lavoratori

In adempimento a questo principio, ogni rapporto di lavoro è basato su un contratto nel quale sono riportate **condizioni di lavoro eque e chiare, remunerazione e orari di lavoro corretti** (ad esempio congedi parentali e forme di lavoro flessibili e compatibili con le esigenze personali e di vita delle proprie persone). Viene altresì promosso un dialogo costante e costruttivo con le rappresentanze sindacali, al fine monitorare le richieste ed aspettative dei lavoratori.

3.2. Contrasto al lavoro minorile e al lavoro forzato

Sisal vieta e contrasta ogni forma di sfruttamento minorile e/o di lavoro forzato dalla quale possa derivare sia un vantaggio economico sia un comportamento penalmente rilevante.

3.3. Salute e Sicurezza sul lavoro

Sisal pone grande attenzione all'aspetto della **salute e sicurezza sul posto di lavoro**. Per questo motivo si è dotata di un adeguato sistema di controlli e di vigilanza così come previsto dalla normativa applicabile in ogni giurisdizione nella quale opera.

A tutto il personale vengono erogate **sessioni formative** tese alla sensibilizzazione di questo tema e all'adozione di tutte quei comportamenti necessari alla identificazione e mitigazione dei rischi.

Oltre a questa formazione preventiva, per tutti quei lavoratori che per contratto vengono adibiti a mansioni particolari, **Sisal fornisce altresì tutto il materiale** (abbigliamento, dispositivi di protezione individuale etc.) **al fine di ridurre rischi e pericoli**.

L'attenzione che Sisal dà a questo tema è confermata dall'ottenimento della certificazione del **sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro UNI:ISO 45001**.

3.4. Lotta alle molestie

Sisal contrasta qualsiasi forma di molestia sul luogo di lavoro, intesa quale condotta ostile ripetuta e persistente, suscettibile di violare la dignità della persona, creando un clima intimidatorio, degradante, umiliante o offensivo. Laddove vengano rilevati comportamenti irrispettosi, discriminanti e svalutanti, Sisal pone in essere tutte le misure per contrastare e



prevenire episodi che possano avere tale natura, fino ad intraprendere azioni disciplinari nei confronti di chi ha messo in atto tali condotte.

3.5. Sviluppo e meritocrazia

Sisal crede in un **ambiente di lavoro dinamico, stimolante e meritocratico**, e ha adottato criteri di merito, di competenza e comunque strettamente professionali per qualunque decisione relativa alle proprie persone. Per questo motivo Sisal ha, ad esempio, posto in essere un iter selettivo, e di assunzione che viene svolto secondo criteri oggettivi ed imparziali con l'obiettivo di valutare le reali competenze dei candidati ed adibirli alle funzioni secondo le loro reali capacità.

Inoltre, Sisal investe nella **formazione** e nello sviluppo professionale delle proprie persone per garantire loro le competenze necessarie per svolgere le attività con efficienza e sicurezza. Infatti, oltre all'espletamento della formazione obbligatoria, prevista per legge, Sisal garantisce a tutti i lavoratori un'adeguata formazione con l'obiettivo di migliorarne le relative competenze in relazione alle mansioni da svolgere.

Infine, Sisal offre a tutte le proprie persone **opportunità di crescita professionale** facendo in modo che tutti possano godere di un trattamento equo basato su criteri di merito, senza discriminazione alcuna e che garantisca le pari opportunità. Sisal ha pertanto implementato un sistema di valutazioni intermedie tese alla valutazione delle competenze nel tempo acquisite dalle proprie persone per valutarne possibili avanzamenti di carriera.

3.6. Diversità ed inclusione

Sisal assicura **dignità e imparzialità di trattamento** per tutti i soggetti coinvolti nelle attività, promuovendo la diversità e l'inclusione all'interno della sua organizzazione e impegnandosi a garantire un ambiente di lavoro libero da ogni forma di discriminazione o prevaricazione.

Inoltre, Sisal si impegna a trattare tutte le persone con **rispetto e dignità, senza discriminazioni o pregiudizi di alcun tipo**, siano essi basati su razza, la nazionalità, l'età, il sesso, l'identità di genere, l'orientamento sessuale, l'etnia, la religione, le condizioni fisiche o economiche o le opinioni politiche.

Sisal ha inoltre ottenuto la **certificazione sulla parità di genere** in conformità al PdR 125:2022.

Sisal non tollera comportamenti discriminatori o offensivi ed incentiviamo la **segnalazione** di tali episodi alle Risorse Umane o attraverso l'uso dei canali dedicati.



4. Etica nella gestione del business

4.1. Rapporti con clienti e fornitori

Sisal persegue il successo del Gruppo attraverso **l'offerta di prodotti e servizi di qualità**, nel rispetto della normativa posta a **tutela della leale concorrenza**. Costruisce relazioni di fiducia con i suoi clienti, per soddisfare le loro aspettative, mantenendo elevati livelli di qualità, innovazione, performance, sicurezza e affidabilità. Sisal comunica accurate ed esaurienti informazioni riguardo i suoi prodotti e servizi affinché il cliente possa assumere decisioni consapevoli, nel pieno rispetto dei **principi di trasparenza**, della **riservatezza**, in linea con le previste dal **Codice del Consumo** e con gli strumenti normativi interni in materia nonché nel rispetto della normativa a tutela della **privacy**.

Sisal ritiene che il **legame con i fornitori** costituisca un aspetto fondamentale della sua attività, poiché consente di garantire la qualità e la sostenibilità dei prodotti. Pertanto, dedica particolare attenzione all'instaurazione e alla gestione dei rapporti contrattuali con i fornitori, richiedendo il **rispetto dei propri principi** ed impegnandosi a mantenere un **rapporto onesto e trasparente** con loro. Pertanto ha adottato un articolato sistema di procedure interne per la selezione e gestione dei rapporti con i fornitori.

Le terze parti che collaborano con Sisal condividono gli stessi valori e hanno adottato sistemi procedurali analoghi.

4.2. Tutela della concorrenza

La tutela della concorrenza è un principio fondamentale per il corretto funzionamento del mercato e per la salvaguardia degli interessi dei consumatori. Sisal opera nel rispetto del principio di legalità e nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti nelle giurisdizioni in cui svolgiamo le sue attività.

Pertanto, Sisal tutela il **valore della concorrenza** in ogni giurisdizione in cui opera al fine di sostenere un mercato competitivo, evita condotte che possano limitare la libera concorrenza nel rispetto della **normativa antitrust** e degli strumenti normativi interni in materia e contrasta **pratiche commerciali** che possano costituire una violazione delle leggi sulla concorrenza.

Tali impegni sono attuati anche attraverso le terze parti con cui Sisal collabora, pertanto le stesse si conformano a tali principi e pratiche.

4.3. Rapporti con la Pubblica Amministrazione, Istituzioni e Autorità di Vigilanza

Sisal agisce con lealtà, correttezza e trasparenza nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, con le Istituzioni e con l'Autorità di Vigilanza nonché nei rapporti con qualsivoglia pubblico ufficiale e incaricato di pubblico servizio.



Sisal collabora attivamente, in modo leale e trasparente, **con la Pubblica Amministrazione, con le Istituzioni e con l'Autorità di Vigilanza**, offrendo la massima cooperazione e disponibilità.

In Sisal, non offriamo denaro, doni, intrattenimento, oggetti di valore o altre utilità a qualsiasi funzionario pubblico o incaricato di pubblico servizio con lo scopo di ottenere, mantenere o assicurarsi un vantaggio aziendale o commerciale (sia proprio che improprio) o in relazione alle decisioni che possono essere viste come favorevoli per gli interessi dell'attività del Gruppo, nel rispetto della Politica Anticorruzione e gli strumenti normativi interni in materia.

In Sisal, evitiamo sempre il coinvolgimento politico per conto di Sisal, e non eroghiamo contributi, diretti o indiretti e sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, ai loro rappresentanti e candidati

Le terze parti che collaborano con Sisal condividono gli stessi valori e hanno adottato sistemi procedurali analoghi.

4.4. Lotta alla corruzione e contrasto al riciclaggio e al finanziamento del terrorismo

Sisal ritiene che la corruzione rappresenti una minaccia per l'integrità nonché per la capacità di fornire prodotti e servizi di alta qualità a clienti e partner commerciali. Pertanto, opera contrastando qualsiasi forma di corruzione evitando che possa rappresentare un ostacolo al proprio sviluppo.

Si definisce **«corruzione»** qualsiasi promessa, offerta, richiesta o accettazione di vantaggio, utilità, denaro o valore economico per una persona come **incentivo o ricompensa ad agire o non agire** in relazione alla prestazione di quella persona legata alle sue mansioni in **violazione della legge vigente**. Per atti corruttivi si intendono altresì:

- i pagamenti di modico valore illeciti o anche non ufficiali e contrari al buon costume, diretti a garantirsi una prestazione dovuta;
- l'offerta o l'accettazione di denaro da parte del personale dell'organizzazione per perseguire una propria utilità diretta.

Al fine di prevenire e contrastare il fenomeno della corruzione, Sisal ha adottato una **Politica Anticorruzione** e richiede a tutto il personale, con cadenza annuale, il rilascio di una dichiarazione attestante l'osservanza della stessa. La stessa è disponibile al seguente [link](#).

Inoltre, Sisal ha implementato il **sistema di gestione per la prevenzione della corruzione UNI:ISO 37001**.

Alle terze parti che collaborano con Sisal è richiesto di avere adottato politiche e procedure analoghe, e/o attuato disposizioni ai propri amministratori, dipendenti e collaboratori



finalizzate a prevenire condotte corruttive, anche tentate, e a promuovere una cultura di integrità nella propria organizzazione e obbligarsi nei confronti di Sisal a mantenerle tutte efficacemente attuate per l'intera durata della collaborazione, impegnandosi a conformarsi interamente ai principi del Codice Etico e della Politica Anticorruzione.

Nel caso in cui venga riscontrata e/o scoperta un episodio corruttivo Sisal, oltre a collaborare con le Autorità Giudiziarie competenti, adotta tutti i provvedimenti disciplinari nei confronti dei soggetti coinvolti.

Inoltre, Sisal ritiene fondamentale **prevenire e combattere il riciclaggio** di denaro, il finanziamento del terrorismo e il riutilizzo di proventi illeciti. Promuove pertanto la **trasparenza** nella gestione delle attività del Gruppo e lavorando solo con **controparti affidabili**, rispettando le norme e disposizioni, sia nazionali che internazionali, in tema di antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo.

Le terze parti con cui Sisal collabora favoriscono l'espletamento delle attività ai sensi della normativa, interna ed esterna, e adotta sistema procedurali analoghi.

4.5. Gestione degli omaggi

In adempimento al principio di correttezza e trasparenza, e al fine di prevenire condotte corruttive, Sisal si è regolamentata per ciò che concerne la ricezione e l'erogazione di omaggi.

In Sisal, non accettiamo né offriamo alcun tipo di regalo, favore, pagamento o altra forma di vantaggio personale o improprio che possa compromettere la nostra indipendenza o quella delle terze parti. Inoltre, non accettiamo né offriamo denaro contante od equivalenti, omaggi di natura inappropriata o che potrebbero ledere la reputazione del Gruppo.

A tutti i dipendenti, viene fatto **esplicito divieto di accettare omaggi** da terzi per una somma **superiore ad Euro 150**.

Le terze parti che collaborano con Sisal non possono elargire omaggi per un valore superiore a tale importo.

4.6. Conflitto di Interesse

Sisal opera facendo in modo che tutti evitino ogni situazione in cui si possa manifestare un conflitto di interessi che possa interferire con la loro capacità di assumere decisioni in modo imparziale e nel pieno rispetto dei principi di legalità, lealtà, correttezza e trasparenza.

Un **conflitto di interessi** si verifica quando un **interesse personale**, anche di natura non economica, potrebbe **influenzare** le **decisioni** o i **comportamenti** di una persona nell'ambito della propria **attività lavorativa**, generando un **vantaggio** immediato o futuro



per **sé stessa**, per i propri **familiari** o per **altre persone** con cui si intrattengono strette **relazioni personali** o di **affari**.

In adempimento ai corretti principi propri di una relazione commerciale trasparente, a tutti viene esplicitamente richiesto ed evidenziato di astenersi da ogni forma di operazione che possa comportare, in virtù del ruolo ricoperto all'interno della società, un potenziale conflitto di interesse a discapito di alcune parti ed a vantaggio di altre.

In virtù della delicatezza, ed importanza del tema, Sisal pone grande attenzione già in fase di assunzione, prevenendo esplicite dichiarazioni su situazione lavorative che possano generare un futuro conflitto di interesse.

Alle terze parti che collaborano con Sisal è richiesto di dichiarare l'insussistenza di conflitti di interesse, e/o segnalare tempestivamente situazioni di conflitto, anche potenziali, esistenti o che possano sopravvenire nel corso della relazione con Sisal alla Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione (Funzione-Anticorruzione@sisal.it).

4.7. Whistleblowing

Sisal ha adottato una **Policy Whistleblowing** (disponibile al seguente [link](#)) che disciplina le attività di ricezione e gestione della segnalazione nel rispetto dei requisiti imposti dalla normativa nazionale ed internazionale in materia di whistleblowing.

Inoltre, al fine di prevenire e contrastare comportamenti illeciti e non in linea con i suoi valori, Sisal ha posto in essere un **sistema indipendente** per la ricezione e la gestione delle segnalazioni.

Il management e tutti i dipendenti Sisal sono incoraggiati e tenuti a segnalare qualsiasi condotta, anche omissiva, che costituisca o possa costituire una violazione o induzione ad una violazione di leggi e regolamenti, nonché dei valori e principi sanciti dal Codice Etico e di Comportamento di Sisal, dal Modello 231 o dalle policy e procedure aziendali.

Per facilitare la ricezione delle segnalazioni, Sisal si è dotata dei seguenti canali di comunicazione accessibili a tutti i dipendenti e gli stakeholder di Sisal, in particolare:

- accesso alla Piattaforma Speak Up! ([link](#));
- posta tradizionale, all'indirizzo: "Servizio Segnalazioni" Via Ugo Bassi, 6 -20159 Milano.

Le terze parti che vengono a conoscenza di una violazione, anche potenziale, possono utilizzare i suindicati canali di segnalazione per riferire quanto occorso.

Indipendentemente dal canale di segnalazione utilizzato, è sempre garantita la **tutela e la riservatezza dell'identità del Segnalante e del Segnalato**, trattandone i dati in conformità



alla legge e adottando ogni utile misura. Sisal accetta segnalazioni anonime, ove previsto dalla legge.

Per Sisal è fondamentale **tutelare i Segnalanti** pertanto sono **vietati**, e sono sanzionati, **atti di ritorsione o discriminatori**, diretti o indiretti, nei confronti del Segnalante per motivi collegati, direttamente o indirettamente, alla segnalazione.

4.8. Trasparenza dell'informazione

Sisal è consapevole dell'importanza di una comunicazione accurata, coerente e strategica nei confronti dei nostri stakeholder, al fine di promuovere i prodotti ed i servizi del Gruppo e fornire un'adeguata informativa contabile in linea con i criteri indicati dalla legge.

Tutte le azioni, le operazioni e le negoziazioni compiute e, in genere, **i comportamenti posti in essere nello svolgimento della loro attività devono essere ispirati alla massima correttezza ed integrità** dal punto di vista della gestione, alla completezza e trasparenza delle informazioni, alla legittimità sotto l'aspetto formale e sostanziale e alla chiarezza e verità nei riscontri contabili secondo le norme vigenti e le procedure interne.

È inoltre necessario conservare un'adeguata documentazione a supporto di ogni transazione, in modo da consentire l'agevole e puntuale registrazione contabile nonché la ricostruzione accurata dell'operazione.

In caso nel corso delle attività si venga a conoscenza di **informazioni**, anche sensibili, le medesime non vengono divulgate previa **autorizzazione preventiva** di Sisal, e vengono trattate nel rispetto di **accordi di confidenzialità**.

4.9. Tutela della proprietà industriale ed intellettuale

Sisal agisce nel pieno rispetto dei **diritti di proprietà industriale ed intellettuale**, nonché delle leggi, regolamenti e convenzioni, anche in ambito comunitario e/o internazionale, a tutela di tali diritti. Le terze parti che collaborano con Sisal sono soggette ai medesimi obblighi.

5. Relazioni con la comunità

5.1. Wagering Policy

Per Sisal garantire l'integrità dei propri prodotti, promuovere il gioco responsabile e trasparente, ed ispirato ai principi di correttezza, sono fattori imprescindibili nonché obiettivi di primaria importanza nella conduzione del business, in coerenza con il purpose e i valori aziendali, i codici di condotta e la strategia di sostenibilità del Gruppo.

Sisal si è pertanto dotata di Wagering Policy che stabilisce il **divieto** al personale Sisal, nonché a collaboratori, personale somministrato, stagisti che abbiano effettiva possibilità



di **agire sull'integrità dei giochi stessi** (ad esempio sfruttando le proprie conoscenze tecniche, gli strumenti aziendali e la propria posizione aziendale per ottenere vantaggi economici personali), **di svolgere attività di gioco**.

Tale obbligo si estende alle terze parti che collaborano con Sisal, qualora nel corso delle loro attività possano accedere a informazioni o conoscenze che potrebbero consentire di inficiare l'integrità di gioco.

Inoltre, quale principio generale Sisal vieta, inoltre, ai titolari e collaboratori dei Punti di Vendita della Società gestiti tramite soggetti terzi di svolgere attività di gioco sugli apparecchi da divertimento e intrattenimento previsti dall'art. 110, comma 6, T.U.L.P.S. (apparecchi AWP e VLT), sui giochi online e sulle scommesse ippiche e sportive offerti dalla Società.

5.2. Lotta all'attività di gioco illegale, gioco responsabile e tutela dei minori

Sisal considera il **contrasto all'attività di gioco illegale** quale elemento fondamentale per garantire legalità e trasparenza del settore, nonché per **proteggere i consumatori** dai rischi connessi alla dipendenza da gioco e alla frode.

Inoltre, Sisal si impegna affinché l'esperienza di gioco per tutti i giocatori sia all'insegna di un **divertimento responsabile**: questo significa intercettare e rispondere prontamente alle diverse esigenze dei giocatori e promuovere una **cultura del gioco sicuro** e lontano dagli eccessi.

Inoltre, **Sisal vieta l'attività di gioco ai minori di 18 anni**. A tale fine conferisce precise disposizioni a tutta la rete di vendita di non accettare richieste di gioco da parte dei minori e forniamo visibilità, in tutte le comunicazioni, del presente divieto.

Le terze parti che collaborano con Sisal garantiscono gli stessi impegni.

5.3. Rispetto dell'ambiente

Sisal si impegna a ridurre l'impatto ambientale delle sue attività, ad esempio utilizzando energia certificata da fonti rinnovabili, acquistando carta da filiera certificata e riducendo gli sprechi di risorse naturali.

Sisal si impegna costantemente a **salvaguardare le risorse naturali** e perseguire **l'utilizzo sostenibile delle stesse** nella catena del valore dell'azienda, al fine di prevenire l'inquinamento, ridurre i rifiuti, facilitare il riciclo e il recupero.

Sisal si impegna costantemente a sviluppare **iniziative di efficientamento energetico**, al fine di ridurre i consumi energetici e le emissioni.

Sisal **sensibilizza le sue persone sull'importanza della tutela dell'ambiente** e fornisce loro informazioni e suggerimenti su come adottare comportamenti più sostenibili.



Sisal coinvolge i suoi fornitori nel suo percorso di decarbonizzazione attraverso le modalità più efficaci.

Sisal sensibilizza i gestori della rete di vendita ad adottare soluzioni e comportamenti per ridurre i consumi energetici dei punti vendita.

Da ultimo ha Sisal ha implementato **sistemi di gestione per l'ambiente UNI:ISO 14001 e per l'energia UNI:ISO 50001**.

Sisal richiede che le terze con cui collabora condividano questi valori e abbiamo adottato misure volte alla salvaguardia dell'ambiente.

6. Sicurezza delle informazioni e privacy

6.1. Tutela della Privacy e Data Ethics

Sisal si impegna a mettere al primo posto la cura dei dati e la protezione della privacy dei dipendenti, clienti e soggetti terzi, generati o acquisiti nelle relazioni d'affari. Adotta pratiche eque e corrette in merito alla modalità, tipologia e finalità di raccolta e trattamento dei dati personali, nonché nel rispetto della massima trasparenza.

In particolare, in Sisal:

- **Disegniamo e implementiamo i nostri prodotti e servizi nel rispetto dei requisiti normativi applicabili in ottica di privacy by design** al fine di garantire misure adeguate in termini di protezione dei dati personali.
- **Trattiamo i dati personali nel rispetto dei principi e delle normative interne ed esterne in materia di privacy**, garantendone, tra le altre, la minimizzazione, la limitazione della conservazione, l'uso per finalità specifiche, determinate e trasparenti e il controllo in qualsiasi momento.
- **Adottiamo pratiche eque e corrette**, il cui obiettivo è minimizzare le discriminazioni, trattamenti penalizzanti o non imparziali.
- **Garantiamo un elevato livello di trasparenza e chiarezza** circa le modalità, la tipologia e le finalità della raccolta e del trattamento dei dati personali sui canali, prodotti e servizi erogati alla clientela.
- **Monitoriamo il livello di compliance privacy delle terze parti mediante clausole contrattuali nonché esecuzione di audit periodici**, al fine di garantire il corretto trattamento dei dati personali lungo l'intera filiera.

Le terze parti con cui Sisal instaura relazioni commerciali, condividono tali principi e mettono in atto procedure analoghe.



6.2. Information Security

Sisal considera la protezione del patrimonio informativo aziendale e la gestione dei rischi ICT e di sicurezza, inclusi i rischi Cyber, obiettivi di primaria importanza. Pertanto, opera al fine di ottenere il loro perseguimento in un'ottica di miglioramento continuo.

In particolare, in Sisal:

- **Garantiamo una security governance centrale** volta a preservare riservatezza, integrità e disponibilità del patrimonio informativo aziendale.
- **Promuoviamo l'innovazione nell'ambito della sicurezza** al fine di assicurare un costante allineamento con l'evoluzione tecnologica e l'impiego di metodi, processi e soluzioni innovative.
- **Assicuriamo il rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle normative applicabili** che influenzano la sicurezza delle informazioni, nonché degli accordi contrattuali specifici con i vari stakeholder.
- **Promuoviamo l'adozione di un approccio risk-based** in relazione all'adozione di misure di sicurezza tramite impiego di un framework integrato nel modello complessivo di gestione dei rischi aziendali.

Inoltre, Sisal ha implementato il **sistema di gestione della sicurezza delle informazioni UNI:ISO 27001**, il **sistema di gestione per la continuità operativa UNI:ISO 22301** nonché la **Certificazione WLA-SCS per il sistema di gestione sicurezza delle informazioni - settore giochi**.

Le terze parti con cui Sisal instaura relazioni commerciali, condividono tali principi e mettono in atto procedure analoghe, nonché di rispettare le disposizioni in materia di sicurezza circa le informazioni scambiate e gestite nell'ambito delle attività svolte con e/o per Sisal.

7. Formazione e comunicazione

In Sisal consideriamo il Codice Etico e di Comportamento un documento fondamentale per il successo di tutte le nostre attività. Pertanto, ci impegniamo a condividerlo con tutti i nostri stakeholder e promuoviamo la corretta diffusione ed attuazione dello stesso, anche attraverso l'adozione di indicatori misurabili. Chiediamo inoltre alle terze parti che collaborano con noi di adeguarsi al presente Codice di Condotta e partecipare alle sezioni formative previste. Chiediamo inoltre alle medesime di adottare prassi e procedure analoghe al fine di supportare la creazione di una cultura di legalità e orientata a un business responsabile e sostenibile.