

**Sisal**

# **Codice di Condotta per le Terze Parti di Sisal**

*Versione 3.0  
Ottobre 2025*

## 1 SOMMARIO

|  |    |
|--|----|
| Premessa .....   | 1  |
| 1. Legalità, correttezza, trasparenza, lealtà ed etica.....                                  | 2  |
| 2. Diritti Umani .....   | 2  |
| 3. Diritto al lavoro.....  | 2  |
| 3.1. Condizione dei lavoratori .....   | 2  |
| 3.2. Contrasto al lavoro minorile e al lavoro forzato.....                                   | 3  |
| 3.3. Salute e Sicurezza sul lavoro.....  | 3  |
| 3.4. Lotta alle molestie .....   | 3  |
| 3.5. Sviluppo e meritocrazia .....   | 3  |
| 3.6. Diversità ed inclusione.....  | 4  |
| 3.7. Sanzioni disciplinari .....   | 4  |
| 4. Etica nella gestione del business .....   | 4  |
| 4.1. Rapporti con clienti e fornitori .....  | 4  |
| 4.2. Tutela della concorrenza .....  | 5  |
| 4.3. Rapporti con la Pubblica Amministrazione, Istituzioni e Autorità di Vigilanza .....     | 5  |
| 4.4. Lotta alla corruzione e contrasto al riciclaggio e al finanziamento del terrorismo..... | 5  |
| 4.5. Gestione degli omaggi e delle ospitalità.....   | 6  |
| 4.6. Conflitto di Interesse .....  | 7  |
| 4.7. Whistleblowing.....   | 7  |
| 4.8. Trasparenza dell'informazione .....   | 8  |
| 4.9. Tutela della proprietà industriale ed intellettuale .....                               | 8  |
| 5. Relazioni con la comunità.....  | 8  |
| 5.1. Wagering Policy .....   | 8  |
| 5.2. Lotta all'attività di gioco illegale, gioco responsabile e tutela dei minori.....       | 9  |
| 5.3. Rispetto dell'ambiente .....  | 9  |
| 6. Sicurezza delle informazioni e privacy.....   | 9  |
| 6.1. Tutela della Privacy e Data Ethics.....   | 9  |
| 6.2. Information Security.....   | 10 |
| 7. Formazione e comunicazione .....  | 10 |
| 8. Violazioni del presente Codice .....  | 11 |

## Premessa

Nata nel 1946 dal sogno ed intuizione di tre giornalisti sportivi come prima Azienda italiana leader nel settore del gioco come Concessionario dello Stato, Sisal, e tutte le società che compongono il suo gruppo, (d'ora in avanti "Sisal" o l'"Azienda") gestiscono un'ampia offerta di giochi, on ed off line, tra cui Lottery, Betting, Online gaming e Gaming Machine & Online Casinò.

Nel corso degli anni Sisal è cresciuta costantemente, ampliando il proprio business, arrivando ad offrire, ai propri clienti, un servizio di gioco nazionale ed internazionale: attingendo a oltre 75 anni di storia, Sisal ha ampliato l'impronta dell'Azienda in paesi ad alto potenziale come il Marocco e la Turchia attraverso il conferimento di licenze e concessioni. Inoltre, dal 4 agosto 2022 Sisal è parte di Flutter Entertainment plc, il più grande operatore al mondo di scommesse sportive online e iGaming, con un portafoglio di marchi riconosciuti a livello globale e quotato alla Borsa di New York e Londra.

Sisal crede fermamente che qualsiasi iniziativa economica ed imprenditoriale, pubblica o privata che sia, compresa la propria, non possa prescindere dal riconoscimento, condivisione e concreta applicazione di quei valori morali e principi etici che rappresentano le reali fondamenta di ogni società civile.

Il rispetto dei **diritti umani**, del **lavoro** (inteso come il riconoscimento dei diritti dei lavoratori, ad esempio con riferimento a temi di salute e sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, salario minimo garantito, ore lavorative massime, libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva, contrasto a tutte le forme di lavoro forzato e minorile, condizioni di vita accettabili, condanna di ogni forma di discriminazione, prevedendo azioni disciplinari in caso di mancato rispetto delle prescrizioni), dell'**ambiente** (inteso come obbligo di adottare, nei confronti del medesimo, un approccio preventivo con iniziative tese alla sensibilizzazione alle tematiche ambientali e sviluppo di tecnologie che rispettino l'ambiente), della prevenzione della **corruzione** nei rapporti tra privati e con la pubblica amministrazione, del rispetto delle misure in materia di **sicurezza delle informazioni** e della **privacy**, nonché dell'impegno al **gioco responsabile** rappresentano alcuni tra i principi sui quali Sisal ha deciso di ispirare la propria realtà imprenditoriale con tutte le parti coinvolte (Lavoratori, Fornitori, Clienti e Terze Parti coinvolte).

I principi sopra citati, oltre a quelli di legalità, etica di impresa, lealtà, correttezza, trasparenza e meritocrazia, sono peraltro già richiamati nelle maggiori convenzioni internazionali universalmente riconosciute, quali International Labour Organization (ILO) conventions, (come ILO conventions sul lavoro minorile, quali la Minimum Age Convention e la Worst Forms of Child Labour Convention, e sul lavoro forzato, quali la Forced Labour Convention e la Abolition of Forced Labour Convention), UN Global Compact, la Convenzione Quadro sui cambiamenti climatici, la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, l'Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico e i Principi Volontari su Sicurezza e Diritti Umani dai quali Sisal trae ispirazione nella redazione delle proprie policy e procedure.

Oltre a queste convenzioni e/o dichiarazioni Sisal, per gli aspetti di lotta e contrasto dei reati, si è dotata di un **Codice Etico e (dove applicabile) di un Modello Organizzativo ai sensi del D.lgs. 231/2001 (ove applicabile)**, nonché della **Politica Anticorruzione**, disponibili nelle sezioni dedicate del [sito istituzionale](#).

Sisal crede fermamente in tutti i principi sopra citati e richiamati successivamente in questo Codice, i quale fungono da contesto nel quale ha scelto di operare. Di conseguenza, ne viene richiesta concreta attuazione a tutte le parti coinvolte (stakeholders) e a tutte le terze parti che vogliano intrattenere, con essa, qualsiasi relazione commerciale. Sisal si riserva il diritto di condurre audit in loco presso le sue terze parti, al fine di verificare la conformità ai requisiti di questo Codice. Fatto salvo quanto pattuito a livello contrattuale, tali audit possono essere effettuati con o senza preavviso e possono includere l'analisi di documentazione,

interviste al personale e la valutazione di processi e ambienti di lavoro, in relazione a tutte le tematiche affrontate nel presente documento.

## 1. Legalità, correttezza, trasparenza, lealtà ed etica

I valori e principi sui quali Sisal ha creato il proprio modello di business sono il **rispetto della legge, correttezza, trasparenza, lealtà ed etica**.

Ne discende che ogni rapporto che Sisal intrattiene con tutte le terze parti è caratterizzato da alti standard etici nel rispetto di tutte parti coinvolte.

Nei rapporti di lavoro, con le proprie persone, e di business, con clienti, fornitori, Enti Pubblici, e Autorità Giudiziarie, Sisal promuove un dialogo corretto e veritiero che prevenga dal trarre indebiti vantaggi economici e/o concorrenziali.

Ne discende che le terze parti che collaborano con Sisal devono perseguire i più elevati standard di legalità ed etica, con relativo contrasto a forme di favoritismi, pratiche ingannevoli ed illecite e/o pratiche collusive tese ad alterare il mercato.

## 2. Diritti Umani

Come indicato in premessa, Sisal pone grande attenzione verso i diritti civili di tutte le parti coinvolte nel proprio modello di business e si impegna a prevenire violazioni dei diritti umani nell'operatività dei propri fornitori.

I concetti di **uguaglianza, senza discriminazione** di sesso, opinioni politiche, etnia, nazionalità, lingua, religione, garantendo condizioni di lavoro eque e l'espressione della libertà personale sono principi basilari sui quali Sisal conduce il proprio modello di business.

Ne discende che è vietata qualsiasi azione, comportamento o modello economico di impresa che comporti la violazione dei diritti sopra citati, e che metta in concreto pericolo la vita e le libertà personali di tutte le parti coinvolte.

Nel caso si verifichi un episodio che comporti un illecito, civile e/o penale, Sisal e le terze parti con cui instaura relazioni commerciali collaborano con tutte le Autorità e forze dell'ordine per porre rimedio alla situazione.

## 3. Diritto al lavoro

In linea con i più alti trattati internazionali sul concetto di condizioni di lavoro eque, Sisal ha ideato un luogo di lavoro rispettoso ed equo verso i propri collaboratori.

Le terze parti con cui collabora Sisal condividono principi e pratiche allineati a quelle di Sisal di seguito descritte.

### 3.1. Condizione dei lavoratori

In adempimento a questo principio, ogni rapporto di lavoro si basa su un contratto nel quale sono riportate **condizioni di lavoro eque e chiare, retribuzioni** allineate al salario minimo garantito e **orari massimi di lavoro** (ad esempio congedi parentali e forme di lavoro flessibili e compatibili con le esigenze personali e di vita delle proprie persone) al fine di garantire condizioni di vita accettabili. Sisal sostiene inoltre la libertà di associazione e il diritto alla contrattazione collettiva. È promosso un dialogo costante e costruttivo con i rappresentanti sindacali per monitorare le richieste e le aspettative dei lavoratori. Sisal si impegna a non ricorrere in modo eccessivo a forme di impiego non regolare (contratti a tempo determinato, lavoro somministrato) e a garantire, per quanto possibile, forme di impiego regolare (a tempo indeterminato e diretto). Vengono rispettati i limiti minimi e massimi di orario di lavoro previsti dalle normative specifiche di

ciascun Paese. L'orario di lavoro è sempre conforme alla legislazione nazionale applicabile, ai contratti collettivi e agli standard internazionali. In ogni caso, i dipendenti hanno diritto ad almeno un giorno di riposo ogni sette giorni. Salvo limiti più restrittivi previsti dalle leggi o dagli accordi nazionali, si applica il seguente standard globale: massimo 60 ore di lavoro settimanali (48 ore ordinarie e fino a 12 ore di straordinario volontario). In Italia, Marocco, Albania e Turchia, dove la normativa locale prevede requisiti più stringenti in materia di orario di lavoro (ad esempio, 40–45 ore di lavoro ordinario e limiti ridotti per lo straordinario), tali disposizioni prevalgono. Sisal sostiene inoltre la libertà di associazione e il diritto alla contrattazione collettiva. È promosso un dialogo costante e costruttivo con i rappresentanti sindacali e dei lavoratori per monitorare le richieste e le aspettative dei dipendenti. Nei contesti in cui la libertà di associazione e la contrattazione collettiva siano limitate o non previste dalla legge, Sisal si impegna a facilitarne l'esercizio, introducendo misure idonee a tale scopo (ad esempio, spazi informali di dialogo, comitati aziendali, adozione di standard volontari aziendali).

### **3.2. Contrasto al lavoro minorile e al lavoro forzato**

**Sisal vieta e contrasta ogni forma di sfruttamento minorile e di lavoro forzato** dalla quale possa derivare sia un vantaggio economico sia un comportamento penalmente rilevante.

### **3.3. Salute e Sicurezza sul lavoro**

Sisal pone grande attenzione all'aspetto della **salute e sicurezza sul posto di lavoro**. Per questo motivo si è dotata di un adeguato sistema di controlli e di vigilanza così come previsto dalla normativa applicabile in ogni giurisdizione nella quale opera.

A tutto il personale vengono erogate **sessioni formative** tese alla sensibilizzazione di questo tema e all'adozione di tutte quei comportamenti necessari alla identificazione e mitigazione dei rischi.

Oltre a questa formazione preventiva, per tutti quei lavoratori che per contratto vengono adibiti a mansioni particolari, **Sisal fornisce altresì tutto il materiale** (abbigliamento, dispositivi di protezione individuale etc.) **al fine di ridurre rischi e pericoli**.

L'attenzione che Sisal dà a questo tema è confermata dall'ottenimento della certificazione del **sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro UNI:ISO 45001**.

### **3.4. Lotta alle molestie**

**Sisal contrasta qualsiasi forma di molestia sul luogo di lavoro**, intesa quale condotta ostile ripetuta e persistente, suscettibile di violare la dignità della persona, creando un clima intimidatorio, degradante, umiliante o offensivo. Laddove vengano rilevati comportamenti irrispettosi, discriminanti e svalutanti, Sisal pone in essere tutte le misure per contrastare e prevenire episodi che possano avere tale natura, fino ad intraprendere azioni disciplinari nei confronti di chi ha messo in atto tali condotte.

### **3.5. Sviluppo e meritocrazia**

Sisal crede in un **ambiente di lavoro dinamico, stimolante e meritocratico**, e ha adottato criteri di merito, di competenza, non discriminanti e comunque strettamente professionali per qualunque decisione relativa alle proprie persone. Per questo motivo Sisal ha, ad esempio, posto in essere un iter selettivo, e di assunzione che viene svolto secondo criteri oggettivi ed imparziali con l'obiettivo di valutare le reali competenze dei candidati ed adibirli alle funzioni secondo le loro reali capacità.

Inoltre, Sisal investe nella **formazione** e nello sviluppo professionale delle proprie persone per garantire loro le competenze necessarie per svolgere le attività con efficienza e sicurezza. Infatti, oltre all'espletamento della formazione obbligatoria, prevista per legge, Sisal garantisce a tutti i lavoratori un'adeguata formazione con l'obiettivo di migliorarne le relative competenze in relazione alle mansioni da svolgere.

Infine, Sisal offre a tutte le proprie persone **opportunità di crescita professionale** facendo in modo che tutti possano godere di un trattamento equo basato su criteri di merito, senza discriminazione alcuna e che garantisca le pari opportunità. Sisal ha pertanto implementato un sistema di valutazioni intermedie tese alla valutazione delle competenze nel tempo acquisite dalle proprie persone per valutarne possibili avanzamenti di carriera.

### 3.6. Diversità ed inclusione

Sisal assicura **dignità e trattamenti imparziali e non discriminatori** per tutti i soggetti coinvolti nelle attività, promuovendo la diversità e l'inclusione all'interno della sua organizzazione e impegnandosi a garantire un ambiente di lavoro libero da ogni forma di discriminazione o prevaricazione.

Con specifico riferimento ai lavoratori migranti, Sisal non addebita costi di assunzione, né trattiene documenti di identità personali, e mette a disposizione contratti scritti in una lingua comprensibile dai lavoratori.

Inoltre, Sisal si impegna a trattare tutte le persone con rispetto e dignità, senza discriminazioni o pregiudizi di alcun tipo, siano essi basati su **razza, la nazionalità, l'età, il sesso, l'identità di genere, l'orientamento sessuale, l'etnia, la religione, le condizioni fisiche o economiche o le opinioni politiche**. Questo principio si applica sempre e in ogni contesto della vita lavorativa, inclusi i processi di selezione, promozione e definizione della remunerazione, garantendo pari opportunità a tutti i dipendenti.

Sisal ha inoltre ottenuto la **certificazione sulla parità di genere** in conformità allo standard UNI/PdR 125:2022.

**Sisal non tollera comportamenti discriminatori o offensivi** ed incentiviamo la **segnalazione** di tali episodi alle Risorse Umane o attraverso l'uso dei canali dedicati.

### 3.7. Sanzioni disciplinari

Sisal applica sanzioni disciplinari nei confronti dei dipendenti che agiscono in violazione di quanto stabilito nelle politiche e procedure interne, nonché in contrasto con i principi di Sisal e con la normativa vigente. Tuttavia, in conformità con le normative sul lavoro vigenti e con eventuali accordi contrattuali rilevanti, Sisal può applicare una clausola penale economica in caso di gravi violazioni delle politiche e procedure aziendali, delle leggi e dei regolamenti applicabili, o dei doveri di diligenza, obbedienza e fedeltà che caratterizzano il rapporto di lavoro. Si prevede che anche le Terze Parti adottino pratiche eque analoghe.

In nessun caso Sisal applicherà punizioni corporali, che sono fortemente condannate.

## 4. Etica nella gestione del business

### 4.1. Rapporti con clienti e fornitori

Sisal persegue il successo del Gruppo attraverso **l'offerta di prodotti e servizi di qualità**, nel rispetto della normativa posta a **tutela della leale concorrenza**. Costruisce relazioni di fiducia con i suoi clienti, per soddisfare le loro aspettative, mantenendo elevati livelli di qualità, innovazione, performance, sicurezza e affidabilità. Sisal comunica accurate ed esaurienti informazioni riguardo i suoi prodotti e servizi affinché il cliente possa assumere decisioni consapevoli, nel pieno rispetto dei **principi di trasparenza**, della **riservatezza**, in linea con quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tutela dei consumatori con gli strumenti normativi interni in materia nonché in conformità con le normative sulla **protezione dei dati personali**. Sisal ritiene che il **legame con i fornitori** costituisca un aspetto fondamentale della sua attività, poiché consente di garantire la qualità e la sostenibilità dei prodotti. Pertanto, dedica particolare attenzione all'instaurazione e alla gestione dei rapporti contrattuali con i fornitori, richiedendo il **rispetto dei propri**

**principi** ed impegnandosi a mantenere un **rapporto onesto e trasparente** con loro. Pertanto ha adottato un articolato sistema di procedure interne per la selezione e gestione dei rapporti con i fornitori.

Le terze parti che collaborano con Sisal condividono gli stessi valori e hanno adottato sistemi procedurali analoghi.

## 4.2. Tutela della concorrenza

La tutela della concorrenza è un principio fondamentale per il corretto funzionamento del mercato e per la salvaguardia degli interessi dei consumatori. Sisal opera nel rispetto del principio di legalità e nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti nelle giurisdizioni in cui svolgiamo le sue attività.

Pertanto, Sisal tutela il **valore della concorrenza** in ogni giurisdizione in cui opera al fine di sostenere un mercato competitivo, evita condotte che possano limitare la libera concorrenza nel rispetto della **normativa antitrust** e degli strumenti normativi interni in materia e contrasta **pratiche commerciali** che possano costituire una violazione delle leggi sulla concorrenza.

Tali impegni sono attuati anche attraverso le terze parti con cui Sisal collabora, pertanto le stesse si conformano a tali principi e pratiche.

## 4.3. Rapporti con la Pubblica Amministrazione, Istituzioni e Autorità di Vigilanza

Sisal agisce con lealtà, correttezza e trasparenza nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, con le Istituzioni e con l'Autorità di Vigilanza nonché nei rapporti con qualsiasi pubblico ufficiale e incaricato di pubblico servizio.

**Sisal collabora** attivamente, in modo leale e trasparente, **con la Pubblica Amministrazione, con le Istituzioni e con l'Autorità di Vigilanza**, offrendo la massima cooperazione e disponibilità.

**In Sisal, non offriamo denaro, doni, intrattenimento, oggetti di valore o altre utilità a qualsiasi funzionario pubblico o incaricato di pubblico servizio** con lo scopo di ottenere, mantenere o assicurarsi un vantaggio aziendale o commerciale (sia proprio che improprio) o in relazione alle decisioni che possono essere viste come favorevoli per gli interessi dell'attività del Gruppo, nel rispetto della Politica Anticorruzione e gli strumenti normativi interni in materia.

**In Sisal, evitiamo sempre il coinvolgimento politico per conto di Sisal, e non eroghiamo contributi**, diretti o indiretti e sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, ai loro rappresentanti e candidati

Le terze parti che collaborano con Sisal condividono gli stessi valori e hanno adottato sistemi procedurali analoghi.

## 4.4. Lotta alla corruzione e contrasto al riciclaggio e al finanziamento del terrorismo

Sisal ritiene che la corruzione rappresenti una minaccia per l'integrità nonché per la capacità di fornire prodotti e servizi di alta qualità a clienti e partner commerciali. Pertanto, opera contrastando qualsiasi forma di corruzione evitando che possa rappresentare un ostacolo al proprio sviluppo.

Si definisce **«corruzione»** qualsiasi promessa, offerta, richiesta o accettazione di vantaggio, utilità, denaro o valore economico per una persona come **incentivo o ricompensa ad agire o non agire** in relazione alla prestazione di quella persona legata alle sue mansioni in **violazione della legge vigente**. Per atti corruttivi si intendono altresì:

- i pagamenti di modico valore illeciti o anche non ufficiali e contrari al buon costume, diretti a garantirsi una prestazione dovuta;

- l'offerta o l'accettazione di denaro da parte del personale dell'organizzazione per perseguire una propria utilità diretta.

Per prevenire e contrastare il fenomeno della corruzione, Sisal ha adottato una **Politica Anticorruzione** e richiede a tutto il personale, con cadenza annuale, il rilascio di una dichiarazione attestante l'osservanza della stessa. La stessa è disponibile sul [sito istituzionale](#) nelle sezioni rilevanti.

Inoltre, Sisal ha implementato il **sistema di gestione per la prevenzione della corruzione UNI:ISO 37001**.

**Alle terze parti che collaborano con Sisal è richiesto di avere adottato politiche e procedure analoghe, e/o** attuato disposizioni ai propri amministratori, dipendenti e collaboratori finalizzate a prevenire condotte corruttive, anche tentate, e a promuovere una cultura di integrità nella propria organizzazione e obbligarsi nei confronti di Sisal a mantenerle tutte efficacemente attuate per l'intera durata della collaborazione, impegnandosi a conformarsi interamente ai principi del Codice Etico e della Politica Anticorruzione.

Nel caso in cui venga riscontrata e/o scoperta un episodio corruttivo, Sisal, oltre a collaborare con le Autorità Giudiziarie competenti, adotta tutti i provvedimenti disciplinari nei confronti dei soggetti coinvolti.

Inoltre, Sisal ritiene fondamentale **prevenire e combattere il riciclaggio** di denaro, il finanziamento del terrorismo e il riutilizzo di proventi illeciti. Promuove pertanto la **trasparenza** nella gestione delle attività del Gruppo e lavorando solo con **controparti affidabili**, rispettando le norme e disposizioni, sia nazionali che internazionali, in tema di antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo.

Le terze parti con cui Sisal collabora favoriscono l'espletamento delle attività ai sensi della normativa, interna ed esterna, e adotta sistema procedurali analoghi.

#### **4.5. Gestione degli omaggi e delle ospitalità**

In adempimento al principio di correttezza e trasparenza, e per prevenire condotte corruttive, Sisal si è regolamentata per ciò che concerne la ricezione e l'erogazione di omaggi e ospitalità.

**In Sisal, non accettiamo né offriamo alcun tipo di regalo, ospitalità, favore, pagamento o altra forma di vantaggio personale o improprio che possa compromettere la nostra indipendenza** o quella delle terze parti. Inoltre, non accettiamo né offriamo denaro contante od equivalenti, omaggi di natura inappropriata o che potrebbero ledere la reputazione del Gruppo.

A tutti i dipendenti, viene fatto **esplicito divieto di accettare omaggi e ospitalità** da terzi per una somma superiore a:

- **150€ in Italia e Turchia;**
- **800 dirham in Marocco;**
- **5,000 lekë in Albania.**

Il totale del valore degli omaggi e/o ospitalità ricevuti nel corso dell'anno dalla medesima terza parte, inoltre, **non può superare l'ammontare di:**

- **600€ in Italia e Turchia;**
- **3,200 dirham in Marocco;**
- **20,000 lekë in Albania.**

Le terze parti che collaborano con Sisal, si impegnano pertanto a non offrire omaggi e/o ospitalità ai dipendenti Sisal di valore superiore agli importi stabiliti.

## 4.6. Conflitto di Interesse

Sisal opera facendo in modo che tutti evitino ogni situazione in cui si possa manifestare un conflitto di interessi che possa interferire con la loro capacità di assumere decisioni in modo imparziale e nel pieno rispetto dei principi di legalità, lealtà, correttezza e trasparenza.

Un **conflitto di interessi** si verifica quando interessi personali o di parte possono compromettere, direttamente o indirettamente, il giudizio, le decisioni o le azioni nello svolgimento di attività per conto di Sisal o in collaborazione con essa. Tali interessi hanno il potenziale di rendere difficile l'operare in modo obiettivo ed efficace nell'interesse di Sisal. In adempimento ai corretti principi propri di una relazione commerciale trasparente, a tutti viene esplicitamente richiesto ed evidenziato di astenersi da ogni forma di operazione che possa comportare, in virtù del ruolo ricoperto all'interno della società, un potenziale conflitto di interesse a discapito di alcune parti ed a vantaggio di altre.

In virtù della delicatezza, ed importanza del tema, Sisal pone grande attenzione già in fase di assunzione, prevenendo esplicite dichiarazioni su situazione lavorative che possano generare un futuro conflitto di interesse.

Alle terze parti che collaborano con Sisal è richiesto di dichiarare l'insussistenza di conflitti di interesse, e/o segnalare tempestivamente situazioni di conflitto, anche potenziali, esistenti o che possano sopravvenire durante la relazione con Sisal.

## 4.7. Whistleblowing

Sisal ha adottato una **Policy Whistleblowing** (disponibile al seguente [link](#)) che disciplina le attività di ricezione e gestione della segnalazione nel rispetto dei requisiti imposti dalla normativa nazionale ed internazionale in materia di whistleblowing.

Inoltre, al fine di prevenire e contrastare comportamenti illeciti e non in linea con i suoi valori, Sisal ha posto in essere un **sistema indipendente** per la ricezione e la gestione delle segnalazioni.

Il management e tutti i dipendenti Sisal sono incoraggiati e tenuti a segnalare qualsiasi condotta, anche omissiva, che costituisca o possa costituire una violazione o induzione ad una violazione di leggi e regolamenti, nonché dei valori e principi sanciti dal Codice Etico e di Comportamento di Sisal, dal Modello 231 (ove applicabile) o dalle policy e procedure aziendali.

Per facilitare la ricezione delle segnalazioni, Sisal si è dotata dei seguenti canali di comunicazione accessibili a tutti i dipendenti e gli stakeholder di Sisal, in particolare:

- accesso alla Piattaforma Speak Up! ([link](#)), disponibile in diverse lingue;
- linea telefonica registrata/sistema di messaggistica vocale registrato accessibile 24/7;
- incontro diretto con il Comitato Whistleblowing, ovvero l'organismo responsabile della gestione delle segnalazioni, con l'eventuale coinvolgimento dell'Organismo di Vigilanza nel caso di segnalazioni rilevanti ai sensi del D.lgs. 231/2001 ove applicabile (in caso di segnalazioni provenienti da un fornitore, in uno spazio sicuro al di fuori della sede di lavoro del fornitore).

Le terze parti che vengono a conoscenza di una violazione, anche potenziale, possono utilizzare i suindicati canali di segnalazione per riferire quanto occorso.

Indipendentemente dal canale di segnalazione utilizzato, è sempre garantita la **tutela e la riservatezza dell'identità del Segnalante e del Segnalato**, trattandone i dati in conformità alla legge e adottando ogni utile misura. Sisal accetta segnalazioni anonime, ove previsto dalla legge.

Per Sisal è fondamentale **tutelare i Segnalanti** pertanto sono **vietati**, e sono sanzionati, **atti di ritorsione o discriminatori**, diretti o indiretti, nei confronti del Segnalante per motivi collegati, direttamente o indirettamente, alla segnalazione.

#### **4.8. Trasparenza dell'informazione**

Sisal è consapevole dell'importanza di una comunicazione accurata, coerente e strategica nei confronti dei nostri stakeholder, per promuovere i prodotti ed i servizi del Gruppo e fornire un'adeguata informativa contabile in linea con i criteri indicati dalla legge.

Tutte le azioni, le operazioni e le negoziazioni compiute e, in genere, **i comportamenti posti in essere nello svolgimento della loro attività devono essere ispirati alla massima correttezza ed integrità** dal punto di vista della gestione, alla completezza e trasparenza delle informazioni, alla legittimità sotto l'aspetto formale e sostanziale e alla chiarezza e verità nei riscontri contabili secondo le norme vigenti e le procedure interne.

**È inoltre necessario conservare un'adeguata documentazione a supporto di ogni transazione**, in modo da consentire l'agevole e puntuale registrazione contabile nonché la ricostruzione accurata dell'operazione.

Qualora, durante lo svolgimento delle attività, si venga a conoscenza di **informazioni**, anche sensibili, le medesime non devono essere divulgate senza previa **autorizzazione** da parte di Sisal, e devono essere trattate nel rispetto agli **accordi di confidenzialità**.

#### **4.9. Tutela della proprietà industriale ed intellettuale**

Sisal agisce nel pieno rispetto dei **diritti di proprietà industriale ed intellettuale**, nonché delle leggi, regolamenti e convenzioni, anche in ambito comunitario e/o internazionale, a tutela di tali diritti. Le terze parti che collaborano con Sisal sono soggette ai medesimi obblighi.

### **5. Relazioni con la comunità**

#### **5.1. Wagering Policy**

Per Sisal, garantire l'integrità dei propri prodotti e promuovere il gioco responsabile, trasparente ed ispirato ai principi di correttezza sono fattori imprescindibili nonché obiettivi di primaria importanza nella conduzione del business, in coerenza con il purpose e i valori aziendali, i codici di condotta e la strategia di sostenibilità del Gruppo.

Sisal si è pertanto dotata di una Wagering Policy che stabilisce il **divieto di svolgere attività di gioco** al personale Sisal, nonché a collaboratori, personale somministrato e stagisti che abbiano effettiva possibilità di **agire sull'integrità dei giochi stessi** (ad esempio sfruttando le proprie conoscenze tecniche, gli strumenti aziendali e la propria posizione aziendale per ottenere vantaggi economici personali).

Tale obbligo si estende alle **terze parti** che collaborano con Sisal, qualora durante le loro attività possano accedere a informazioni o conoscenze che potrebbero consentire di inficiare l'integrità di gioco.

Inoltre, anche in ottemperanza alla legge vigente, è fatto divieto ai titolari dei Punti Vendita, ai loro familiari (con ciò intendendosi il coniuge, i parenti di primo e secondo grado e gli affini di primo grado, oltre ad eventuali ulteriori familiari, anche di grado e affinità diversi, qualora conviventi con il titolare) e conviventi e al personale dipendente di aprire conti di gioco sui siti web di Sisal e svolgere attività di gioco sugli apparecchi da divertimento e intrattenimento (apparecchi AWP e VLT) e sulle scommesse ippiche e sportive offerti dalla Società.

## 5.2. Lotta all'attività di gioco illegale, gioco responsabile e tutela dei minori

Sisal considera il **contrasto all'attività di gioco illegale** quale elemento fondamentale per garantire legalità e trasparenza del settore, nonché per **proteggere i consumatori** dai rischi connessi alla dipendenza da gioco e alla frode.

Inoltre, Sisal si impegna affinché l'esperienza di gioco per tutti i giocatori sia all'insegna di un **divertimento responsabile**: questo significa intercettare e rispondere prontamente alle diverse esigenze dei giocatori e promuovere una **cultura del gioco sicuro** e lontano dagli eccessi.

Inoltre, **Sisal vieta l'attività di gioco ai minori di 18 anni**. A tale fine conferisce precise disposizioni a tutta la rete di vendita di non accettare richieste di gioco da parte dei minori e forniamo visibilità, in tutte le comunicazioni, del presente divieto.

Le terze parti che collaborano con Sisal garantiscono gli stessi impegni.

## 5.3. Rispetto dell'ambiente

**Sisal si impegna a ridurre l'impatto ambientale delle sue attività**, ad esempio utilizzando energia certificata da fonti rinnovabili, acquistando carta da filiera certificata e riducendo gli sprechi di risorse naturali.

Sisal si impegna costantemente a **salvaguardare le risorse naturali** e perseguire **l'utilizzo sostenibile delle stesse** nella catena del valore dell'azienda, per prevenire l'inquinamento, ridurre i rifiuti, facilitare il riciclo e il recupero.

Sisal si impegna costantemente a sviluppare **iniziative di efficientamento energetico**, per ridurre i consumi energetici e le emissioni.

Sisal **sensibilizza le sue persone sull'importanza della tutela dell'ambiente** e fornisce loro informazioni e suggerimenti su come adottare comportamenti più sostenibili.

**Sisal coinvolge i suoi fornitori** nel suo percorso di decarbonizzazione attraverso le modalità più efficaci.

**Sisal sensibilizza i gestori della rete di vendita** ad adottare soluzioni e comportamenti per ridurre i consumi energetici dei punti vendita.

Da ultimo ha Sisal ha implementato **sistemi di gestione per l'ambiente UNI:ISO 14001 e per l'energia UNI:ISO 50001**.

Sisal richiede che le terze con cui collabora condividano questi valori e abbiamo adottato misure volte alla salvaguardia dell'ambiente.

## 6. Sicurezza delle informazioni e privacy

### 6.1. Tutela della Privacy e Data Ethics

Sisal si impegna a mettere al primo posto la cura dei dati e la protezione della privacy dei dipendenti, clienti e soggetti terzi, generati o acquisiti nelle relazioni d'affari. Adotta pratiche eque e corrette in merito alla modalità, tipologia e finalità di raccolta e trattamento dei dati personali, nonché nel rispetto della massima trasparenza.

In particolare, in Sisal:

- abbiamo adottato un **modello di governance** volto a definire e a monitorare il presidio, il commitment e le responsabilità e rafforzare l'etica, la conformità e la sostenibilità dei nostri prodotti e servizi, che sono sempre disegnati e implementati nel rispetto dei requisiti applicabili in ottica di **privacy by design e privacy by default** al fine di garantire misure adeguate in termini di protezione dei dati personali.
- adottiamo pratiche **equie e corrette**, il cui obiettivo è **minimizzare le discriminazioni, trattamenti penalizzanti o non imparziali**.

- trattiamo i dati personali nel rispetto dei principi e delle normative in materia di privacy, garantendone la **minimizzazione**, la **limitazione della conservazione**, l'**uso per finalità specifiche, determinate e trasparenti** e il **controllo in qualsiasi momento**.
- perseguiamo un elevato livello di qualità dei dati in termini di **accuratezza, esattezza e aggiornamento**, adottando tutte le misure necessarie per consentirne la cancellazione o la tempestiva rettifica.
- garantiamo un elevato livello di **trasparenza** e chiarezza circa le modalità, la tipologia e le finalità della raccolta e del trattamento dei dati personali sui canali, prodotti e servizi erogati alla clientela.
- garantiamo l'adozione delle **misure tecniche e organizzative** necessarie a proteggere i dati personali trattati anche dalle terze parti che agiscono in nome e per nostro conto. Infatti, un Data Sharing responsabile deve basarsi su processi che considerino attivamente, prioritizzino e proteggano gli interessi degli individui. A questo fine, conduciamo **audit periodici** sulle terze parti che trattano dati personali al fine di verificare il rispetto dei requisiti di privacy e security, e organizziamo **training specifici** in materia di data protection rivolti alle terze parti, così da garantire che le stesse siano adeguatamente formate sui processi aziendali e sulle procedure da seguire, nonché sui requisiti applicabili.

Le terze parti con cui Sisal instaura relazioni commerciali, condividono tali principi e mettono in atto procedure analoghe.

## 6.2. Information Security

Sisal considera la protezione del patrimonio informativo aziendale e la gestione dei rischi ICT e di sicurezza, inclusi i rischi Cyber, obiettivi di primaria importanza. Pertanto, opera al fine di ottenere il loro perseguimento in un'ottica di miglioramento continuo.

In particolare, in Sisal:

- **Garantiamo una security governance centrale** volta a preservare riservatezza, integrità e disponibilità del patrimonio informativo aziendale.
- **Promuoviamo l'innovazione nell'ambito della sicurezza** al fine di assicurare un costante allineamento con l'evoluzione tecnologica e l'impiego di metodi, processi e soluzioni innovative.
- **Assicuriamo il rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle normative applicabili** che influenzano la sicurezza delle informazioni, nonché degli accordi contrattuali specifici con i vari stakeholder.
- **Promuoviamo l'adozione di un approccio risk-based** in relazione all'adozione di misure di sicurezza utilizzando un framework integrato nel modello complessivo di gestione dei rischi aziendali.

Inoltre, Sisal ha implementato il **sistema di gestione della sicurezza delle informazioni UNI:ISO 27001**, il **sistema di gestione per la continuità operativa UNI:ISO 22301** nonché la **Certificazione WLA-SCS per il sistema di gestione sicurezza delle informazioni - settore giochi**.

Le terze parti con cui Sisal instaura relazioni commerciali, condividono tali principi e mettono in atto procedure analoghe, nonché di rispettare le disposizioni in materia di sicurezza circa le informazioni scambiate e gestite nell'ambito delle attività svolte con e/o per Sisal.

## 7. Formazione e comunicazione

In Sisal consideriamo il Codice Etico e di Comportamento un documento fondamentale per il successo di tutte le nostre attività. Pertanto, ci impegniamo a condividerlo con tutti i nostri stakeholder e promuoviamo la corretta diffusione ed attuazione dello stesso, anche attraverso l'adozione di indicatori misurabili. Chiediamo inoltre alle terze parti che collaborano con noi di adeguarsi al presente Codice di Condotta e partecipare alle

sezioni formative previste. Chiediamo inoltre alle medesime di adottare prassi e procedure analoghe al fine di supportare la creazione di una cultura di legalità e orientata a un business responsabile e sostenibile.

## **8. Violazioni del presente Codice**

Sisal riterrà le terze parti responsabili del rispetto del presente Codice. Le terze parti devono rendere note tali aspettative ai propri dipendenti e fornitori. In caso di mancato rispetto delle disposizioni del presente Codice, le terze parti sono tenute a porre in essere le azioni necessarie per adeguare le proprie attività ed operazioni.

Sisal incoraggia tutti a segnalare qualsiasi violazione o sospetta violazione del presente Codice attraverso uno dei canali dedicati messi a disposizione da Sisal e descritti nella Policy Whistleblowing, disponibile sul [sito istituzionale](#). Sisal si riserva inoltre il diritto di avviare un processo di verifica del rispetto del presente Codice da parte delle terze parti richiedendo documentazione o effettuando audit in loco direttamente e/o tramite propri incaricati e di indagare su ogni possibilità di violazione del presente Codice commessa da un soggetto terzo.

Le violazioni saranno analizzate caso per caso e trattate in conformità con tutte le procedure interne applicabili, gli accordi e i requisiti di legge. Verranno concordati e monitorati piani di azione correttiva per sanare le non conformità, e saranno effettuati audit successivi per verificare i miglioramenti. Le violazioni possono inoltre influire sulla qualificazione della Terza Parte e comportare avvertimenti o, nei casi più gravi, l'interruzione o la cessazione del rapporto commerciale in qualsiasi momento nei confronti del soggetto non conforme, oltre alla richiesta di risarcimento danni, qualora ne ricorrano le condizioni.